**Atención: los textos en azul son instrucciones y/o recomendaciones para desarrollar cada numeral. Manténgalas como referencia. No las borre sino hasta que tengan el documento final de entrega.**

**STAR INVENTORY**

El nombre debe aportar información sobre el proceso, problema y/o institución donde se desarrolla. Ayuda a diferenciar el proyecto de otros y a anunciar el contenido del proyecto

Equipo de Desarrollo:

Juan Camilo Fuentes Aguas

Juan Daniel Ramírez Sarmiento

Delan Steban Gonzalez Reina

Juan Felipe García Contreras

Diego Felipe Suárez Rincón

**Presentado a:**

Mauricio Lara Parra

FICHA NÚMERO: 2709906 G1

**ESCRIBIR EL PROGRAMA: Programación de Software**

SENA CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

2023

**RESUMEN EJECUTIVO**

El objetivo de este resumen es que el lector se haga una idea clara y general del proyecto. Se realiza hacia el final del desarrollo del proyecto o cuando ya se tienen definiciones claras de él. Debe ser muy concreto y en él se describe, en uno, dos párrafos, los que persigue con el proyecto, la necesidad a satisfacer, las ventajas competitivas ofrecidas.

1. **ASPECTOS GENERALES DEL PROYECTO**

**1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

La salamentería enfrenta problemas en su sistema de inventario que afectan la eficiencia operativa y la capacidad de evaluar las ganancias. La falta de una gestión adecuada del inventario dificulta la clasificación de los productos, generando retrasos y una experiencia insatisfactoria para los usuarios. Además, la falta de información precisa sobre las ganancias limita la capacidad de tomar decisiones basadas en datos y evaluar el desempeño financiero del negocio.

Pérdidas de productos por las condiciones en las que se encuentren o muy seguramente por la falta de control en las fechas de caducidad, todo esto llevando a la pérdida de ganancias debido a que los clientes no seguirán adquiriendo los productos de la salsamentaria si varios de ellos se entregan en mal estado.

Uno o dos párrafos donde de forma concreta se exprese: contextualización de donde se hará el proyecto y el proceso que se intervendrá; el problema que presenta dicho proceso (o la oportunidad de mejora identificada o la necesidad latente que se quiere satisfacer) la causa o causas principales del problema y las consecuencias o resultados negativos que genera el problema.

**1.2 Objetivo general**

Implementar un sistema de inventario, con referencias visuales de los productos e incluyendo una alerta para los productos cercanos a caducar, aumentando sus ventas **y** la distribución de sus productos.

Se enuncia el propósito del proyecto, el para qué se hace, es decir, lo que se pretende lograr para solucionar el problema. El objetivo general es la manifestación contraria al problema identificado. Se enuncia en un corto párrafo que siempre inicia por un verbo en infinitivo.

**1.3 Objetivos específicos**

desarrollar un sistema de inventario funcional

Registrar la fecha de vencimiento en la descripción del producto

Agregar imágenes para identificar el producto

Incluir una alerta para los productos próximos a caducar.

Optimizar el seguimiento y control de inventario

Mejorar la eficiencia en la gestión de pedidos y reabastecimiento

Son la desagregación del Objetivo General. Se refieren **a lo que hará el proyecto para cumplir el Objetivo General**. La suma de los objetivos específicos lleva a la solución del problema. No deben ser muchos (saturación de objetivos o que se confundan con actividades) pero sí suficientes.

**1.4 Justificación del proyecto**

En el ámbito laboral de las empresas de salsamentaria se presentan varios inconvenientes a la hora de realizar el control de inventario de la empresa gracias a que no todos los sistemas que se usan tiene la facilidad de filtrar el producto y dificulta su búsqueda dentro del inventario, adicional a esto se presentan ocasiones en las que se llegan a entregar productos en mal estado ( con daños físicos ) o con fecha de caducidad ya pasada.

Star inventory pretende solucionar estos inconvenientes permitiendo a los usuarios que adquieran el sistema la facilidad de crear categorías para así clasificar los productos que se agregan al mismo además de unas subcategorías de estas y filtrar entre ellas para garantizar un control más exacto de los productos de inventario.

Otra función de gran utilidad sería poder ingresar la fecha de caducidad en los detalles del producto ya que gracias a este dato el sistema mostrará una notificación al usuario de que uno o varios productos dentro del inventario tiene una fecha de caducidad pronta y estaría en riesgo el estado del producto si no se vende rápidamente o se hace algo con el producto pronto a la fecha que se notifica.

Contestar a la pregunta de por qué se realiza el proyecto, cuáles son los beneficios y ventajas que se obtendrán luego de su culminación, de haber solucionado el problema. Es posible que se requieran varios párrafos, pero se recomienda siempre ser concretos.

**1.5 Antecedentes**

Una mala gestión o un diseño del inventario poco comprensible para el usuario es lo que generalmente conlleva a un desajuste entre la ventas y el registro de inventario basado en sus entradas y salidas, adicional a esto la forma más común de revisar el estado de un producto es viéndolo físicamente, cosa que no puede hacerse con todos los producto y no todas las personas realizan la práctica de revisar el estado de estos.

Algunas de las consecuencias que se pueden evitar son la pérdida de dinero, el ingreso de productos en mal estado y la escasez de productos próximos a terminar.

Unos de los problemas más comunes en los sistemas de inventario en la distribución de productos es la venta de productos en mal estado, confusión de productos por tamaño peso o alguna característica similar.

Algunos sistemas de inventario similares que se encuentran presentes actualmente en el mercado son:

* [1. Holded](https://www.holded.com/es/blog/programas-inventario#1-holded)
* [2. Odoo Inventory](https://www.holded.com/es/blog/programas-inventario#2-odoo-inventory)
* [3. Factusol](https://www.holded.com/es/blog/programas-inventario#3-factusol)
* [4. ABC Inventory](https://www.holded.com/es/blog/programas-inventario#4-abc-inventory)
* [5. RightControl Lite](https://www.holded.com/es/blog/programas-inventario#5-right-control-lite)
* [6. Alegra](https://www.holded.com/es/blog/programas-inventario#6-alegra)
* [7. Zoho Inventory](https://www.holded.com/es/blog/programas-inventario#7-zoho-inventory)
* [8. AssetExplorer](https://www.holded.com/es/blog/programas-inventario#8-asset-explorer)

**Aquí se debe hacer una descripción de la situación actual del proceso y del contexto en que se desarrolla. Explicación más específica del problema, sus causas y sus consecuencias. Igualmente, información sobre proyectos similares existentes en el mercado**.

**1.6 Cronograma (diagrama de Gantt)**

Anexar el cronograma del proyecto, preferiblemente en un diagrama de Gantt

1. **ANÁLISIS TÉCNICO OPERATIVO**

Este capítulo corresponde al desarrollo técnico del proyecto entregables de acuerdo a la lista de chequeo técnica de cada programa de formación, se pueden relacionar link, imágenes o apoyar con la presentación en power point.

**2.1 Ficha Técnica del producto o servicio**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Star inventory |
| Características | * Sistema de inventario fácil de entender * Apoyo visual * Alerta de productos próximos a caducar * Facilitar la identificación de productos * Seguimiento de entrada y salida de los productos |
| Requerimiento de sistema de hardware | * Procesador intel i5 a 2 Ghz de velocidad (o de mayor rango) * 16 GB de memoria RAM. * Pantalla de 24 pulgadas con una resolución de 1920 x 1080 * Mínimo SSD 1 T de capacidad en el disco local * Windows 10 |
| Requerimientos funcionales generales | * Ingreso de usuario * Registro de productos * Movimiento del inventario, compras, ventas, devoluciones, etc. * Control de calidad de productos |

**2.2 Descripción del proceso (Diagrama de proceso)**

Proceso de producción del producto y/o de prestación del servicio

**2.3 Requerimiento de Activos**

* Procesador intel i5 a 2 Ghz de velocidad (o de mayor rango)
* 16 GB de memoria RAM.
* Pantalla de 24 pulgadas con una resolución de 1920 x 1080
* Mínimo SSD 1 T de capacidad en el disco local

Descripción de infraestructura, equipos, herramientas necesarias para la producción

* 1. **Requerimientos de Mano de Obra**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Juan Camilo Fuentes Aguas |
| Rol | Programador de software |
| Categoría profesional | Desarrollador |
| Responsabilidades | Desarrollo, supervisión y corrección de errores |
| Información de contacto | Correo: fjuancamilo457@gmail.com |
| Aprobación | Mauricio Lara Parra |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Juan Daniel Ramírez Sarmiento |
| Rol | Programador de software |
| Categoría profesional | Desarrollador |
| Responsabilidades | Desarrollo, supervisión y corrección de errores |
| Información de contacto | Correo:jdanielrs9@gmail.com |
| Aprobación | Mauricio Lara Parra |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Delan Steban Gonzalez Reina |
| Rol | Programador de software |
| Categoría profesional | Desarrollador |
| Responsabilidades | Desarrollo, supervisión y corrección de errores |
| Información de contacto | Correo: [delansteban77@gmail.com](mailto:delansteban77@gmail.com) |
| Aprobación | Mauricio Lara Parra |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Juan Felipe García Contreras |
| Rol | Programador de software |
| Categoría profesional | Desarrollador |
| Responsabilidades | Desarrollo, supervisión y corrección de errores |
| Información de contacto | Correo: garciajuan3409@gmail.com |
| Aprobación | Mauricio Lara Parra |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Diego Felipe Suárez Rincón |
| Rol | Programador de software |
| Categoría profesional | Desarrollador |
| Responsabilidades | Desarrollo, supervisión y corrección de errores |
| Información de contacto | Correo: suarezdiego4567@gmail.com |
| Aprobación | Mauricio Lara Parra |

1. **ANÁLISIS DEL MERCADO**

**3.1 Información general de la empresa y el entorno**

Información general sobre la Empresa que se plantea constituir para el desarrollo del proyecto, nombre, Código CIIU, logo.

**3.2 Análisis del sector / Investigación de mercado**

Diagnóstico de la estructura actual del mercado nacional y/o de las regiones o países objetivos. Análisis de las tendencias a corto, mediano y largo plazo, comportamiento de ventas. Proveedores.

**3.3 Segmentación del Mercado (Análisis del mercado objetivo)**

Descripción del mercado objetivo al cual se dirige el producto o servicio, justificación del mercado objetivo, perfil del Consumidor y/o Cliente.

**3.4 Análisis de la Demanda**

estimación del consumo aparente

**3.5 Análisis de la Competencia**

Identificación de principales participantes y competidores potenciales; análisis de empresas competidoras, relación de los productos sustitutos y productos complementarios. Segmentos a los cuales está dirigida la competencia;

**3.6 Análisis de Precios**

Análisis de precios de venta de mi producto /servicio (P/S) y de la competencia. Explicación de la manera mediante la cual se definió el precio.

**3.7 Estrategias de mercadeo y ventas**

Descripción básica de las características del producto: diseño, calidad, empaque y embalaje, fortalezas y debilidades del producto o servicio frente a la competencia. Ubicación estratégica de la empresa y canales de distribución, estrategias de promoción y divulgación, procedimientos y técnicas de ventas, estrategias de precios

**3.8 Proyección de las ventas**

Estimativo para el primer año de funcionamiento, o más años en lo posible.

**4. ANÁLISIS ORGANIZACIONAL**

**4.1 Planteamiento estratégico**

Visión, Misión, Políticas y Valores definidos para la empresa

**4.2 Organigrama**

**4.3 Descripción de Cargos**

De los principales cargos

**4.4 Aspectos Jurídicos (Marco Normativo)**

Es el marco normativo el cual la empresa debe regirse a nivel operativo como administrativo. Enunciar (no transcribir o describir) las reglamentaciones o normatividad en las que está enmarcado el proceso a intervenir y/o que debe contemplarse para el desarrollo del Proyecto. Leyes, decretos o reglamentaciones externas a la empresa o institución y también las internas de ser necesario.

**4.5 Proceso de legalización**

Definición del tipo de empresa se va a crear, socios, participación y fuentes del capital. Procesos por realizar frente a las diferentes entidades, como: cámara de comercio, DIAN, permisos con alcaldías locales o secretaría de salud y demás gestiones relacionadas. Patentes o derechos de autor (si aplica).

**5. ANÁLISIS FINANCIERO**

**5.1 Gastos Preoperativos e Inversiones**

Relación de requerimientos y costos en Infraestructura - adecuaciones, maquinaria y equipos, muebles y enseres, y demás activos.

**5.2 Definición de Gastos y Costos de Producción**

Relación de costos de producción en términos de insumos, materias primas, mano de obra operativa y demás asociados a la producción y/o prestación del servicio

**5.3 Gastos Administrativos y de Ventas**

Gastos administrativos de personal, arriendo, servicios públicos, publicidad, mantenimiento, seguros

**5.4 Capital de Trabajo**

**5.5 Punto de Equilibrio y Flujo de Caja**

Proyección de Ingresos

**6. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS**

Los Impactos son los efectos que se esperan se den sobre los diferentes actores beneficiarios del proyecto. Pueden ser de diferentes tipos: sociales (mejoramiento del bienestar o la calidad de vida), técnicos (mejoramiento de procesos), económicos (incremento en ingresos, decremento de los costos) ambientales (conservación de los recursos naturales). Los resultados son los logros observables (mensurables) del proyecto ya sean materiales o cualitativos.

**7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

**BIBLIOGRAFÍA Y WEBGRAFÍA**